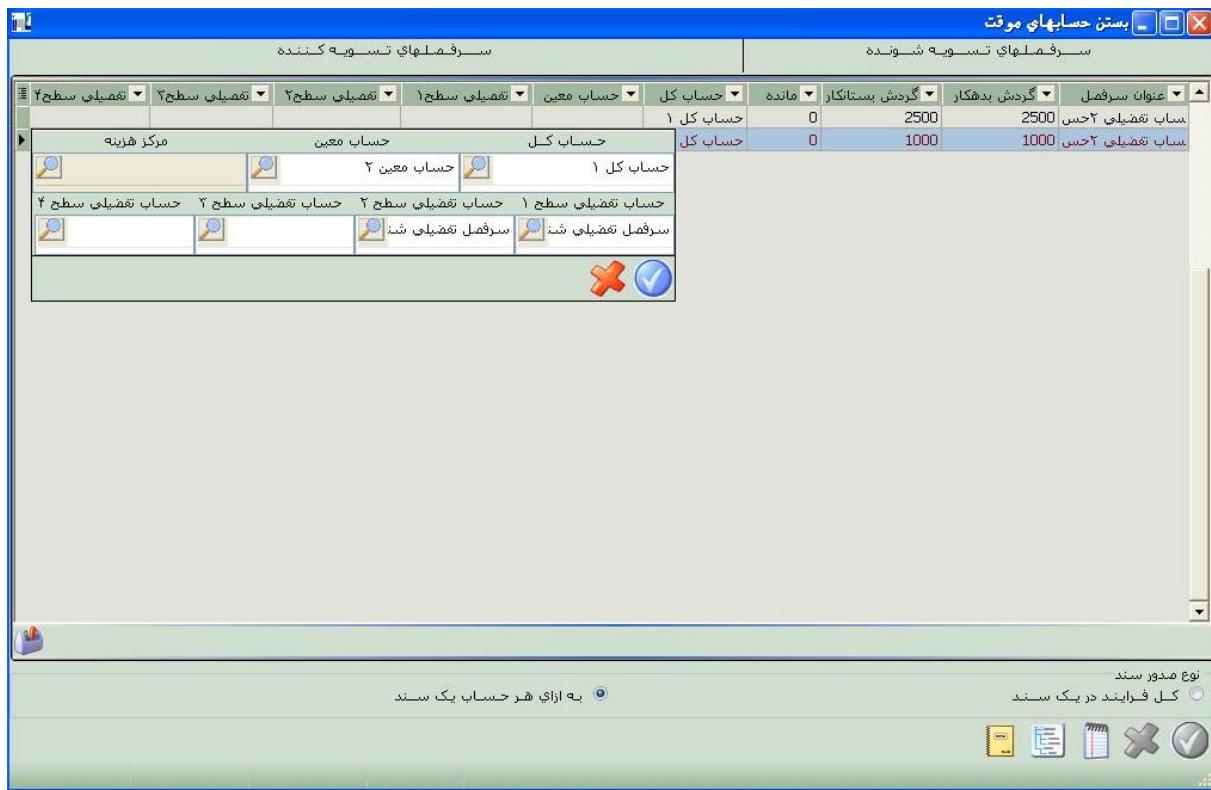


بستن حسابها موقت

جهت بستن حساب از منوی حسابداری/ **عملیات پایان دوره** گزینه **بستن حسابها موقت** را انتخاب نمایید. در این فرم می توانید لیست حسابهای موقتی که در برنامه برای آنها سند ثبت کرده اید را مشاهده نمایید. سیستم حسابهای تسویه کننده همه حسابها را به صورت پیش فرض برابر با حساب سود و زیان قرار می دهد. می توانید در صورت نیاز، سرفصل های مرتبط با حسابهای تسویه کننده را تغییر دهید.





پس از کلیک بر روی دکمه بستن حسابها، سیستم اقدام به تسویه کردن سرفصل حسابهای آخرين سطح حساب (برگ) که به ازای آن سندی در سیستم ثبت شده می نماید و سند اتوماتیکی به صورت زیر تولید می نماید. در سطر اول آن سرفصل حساب تسویه شونده به همراه کلیه سرفصلهای قبلی آن که در اسناد مشخص شده، قرار می گیرد و نیز در سطر دوم آن سرفصل حساب تسویه کننده به همراه کلیه سرفصل های قبلی آن که در آن فرم مشخص شده است قرار می گیرد:

درآمد / درآمدها / درآمد حاصل از اجاره ****

خلاصه حساب سود و زیان ****

انتخاب گزینه "کل فرایند در یک سند" بدین معناست که می توانید هر کدام از اسنادی که در طی "عملیات بستن حساب" بسته شده است را در یک سند مجزا مشاهده نمایید.

انتخاب گزینه "به ازای هر حساب یک سند" بدین معناست که می توانید کلیه اسنادی که در طی "عملیات بستن حساب" بسته شده است را در یک سند مشاهده نمایید.